

## Tildeling af fuldmagt

### Hvordan tildeler jeg en fuldmagt inde i Finanstilsynets indberetningssystem?

Som ledende medarbejder kan du give fuldmagt til en anden person eller virksomhed, til at indberette på dine vegne. Fuldmagten kan tildeles inde i Finanstilsynets indberetningssystem.

1. Login i Finanstilsynets indberetningssystem: <https://oasm.finanstilsynet.dk/>
2. Vælg Fuldmagter i rullemenuen:



3. Tryk på knappen "Tidel ny fuldmagt". Herefter kan du vælge at give en person, og/eller en virksomhed fuldmagt.



#### 4. Udfyld felterne og tryk på "tildel fuldmagt"

Jeg ønsker at give fuldmagt til en virksomhed  
Angiv CVR-nr. og navn for den virksomhed, som du vil tildele fuldmagt

CVR-nr.

Virksomhed

Jeg ønsker at give fuldmagt til en person



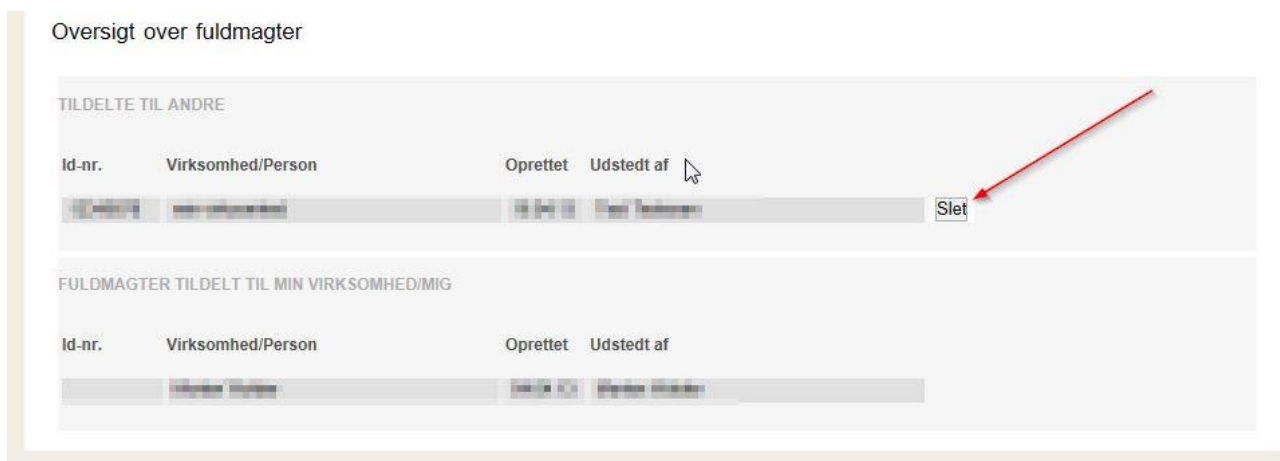
5. Herefter kan du i oversigten se hvem du har tildelt fuldmagt, og hvem der har givet dig fuldmagt. Du kan tilbagekalde en tildelt fuldmagt, ved at trykke på "Slet".

Oversigt over fuldmagter

TILDELTE TIL ANDRE			
Id-nr.	Virksomhed/Person	Oprettet	Udstedt af
<a href="#">12345678</a>	<a href="#">www.virksomhed.dk</a>	12/01/12	<a href="#">Egon Tvedeskov</a>
<input type="button" value="Slet"/>			

FULDMAGTER TILDELT TIL MIN VIRKSOMHED/MIG			
Id-nr.	Virksomhed/Person	Oprettet	Udstedt af
<a href="#">12345678</a>	<a href="#">Virksomhed X</a>	12/01/12	<a href="#">Egon Tvedeskov</a>



Vedkommende du har tildelt fuldmagt, kan nu indberette på vegne af dig.